



LIVRET D'ACCUEIL STAGIAIRE

(BF-LA/06.05.2025)

FORMATION EN PRESENTIEL

Dans une perspective d'évolution « tout au long de la vie », toute personne peut aujourd'hui alterner périodes d'activité professionnelle et de formation. C'est l'une de ces étapes pour vous aujourd'hui.

BOULAY FORMATION est heureux de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation.

Pour votre épanouissement et la qualité du déroulement de votre formation en présentiel, ce Livret d'accueil vous informe de notre dispositif d'intervention en formation.

Il vous permet de connaître toutes les conditions et les informations pratiques ainsi que les conditions de déroulement pédagogique et administratif de votre formation. Il vous permet de trouver facilement les solutions logistiques et techniques qui ont été mises en place afin que ce moment privilégié se déroule dans les meilleures conditions.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons vigilants à votre confort durant cette période.

Très bonne formation à vous
L'équipe Boulay Formation

Ce Livret d'accueil est annexé à la convocation de formation des stagiaires
Il est également accessible sur le site Boulayformation.fr

PRESENTATION DE BOULAY FORMATION

Notre offre de formation

TRANSPORT

- Permis
- FIMO/FCO/PASSERELLE

MANUTENTION

- CACES® R482 « Engins de chantier » / autorisation de conduite
- CACES® R485 « Chariots de manutention automoteurs gerbeurs à conducteur accompagnant » / autorisation de conduite
- CACES® R486 « PEMP Nacelle » / autorisation de conduite
- CACES® R489 « Chariot de manutention à conducteur porté » / autorisation de conduite
- CACES® R490 « Grue auxiliaire » / autorisation de conduite

SÉCURITÉ

- NOUVEAU : PASI « Passeport Sécurité Intérim »
- Sensibilisation à la sécurité routière
- SST et MAC SST : Sauveteur secouriste du travail

DÉVELOPPEMENT DURABLE

- Conduite économique

Chacune des formations est un ensemble de compétences cohérent et directement utilisable en situation professionnelle. Associées et à la carte, ces formations peuvent permettre un parcours complet de connaissances dans un domaine.

Boulay formation en quelques chiffres

2024

2346

STAGIAIRES

485

SESSIONS

16

FORMATEURS PERMANENTS
+ 5 FORMATEURS VACATAIRES

Notre engagement qualité



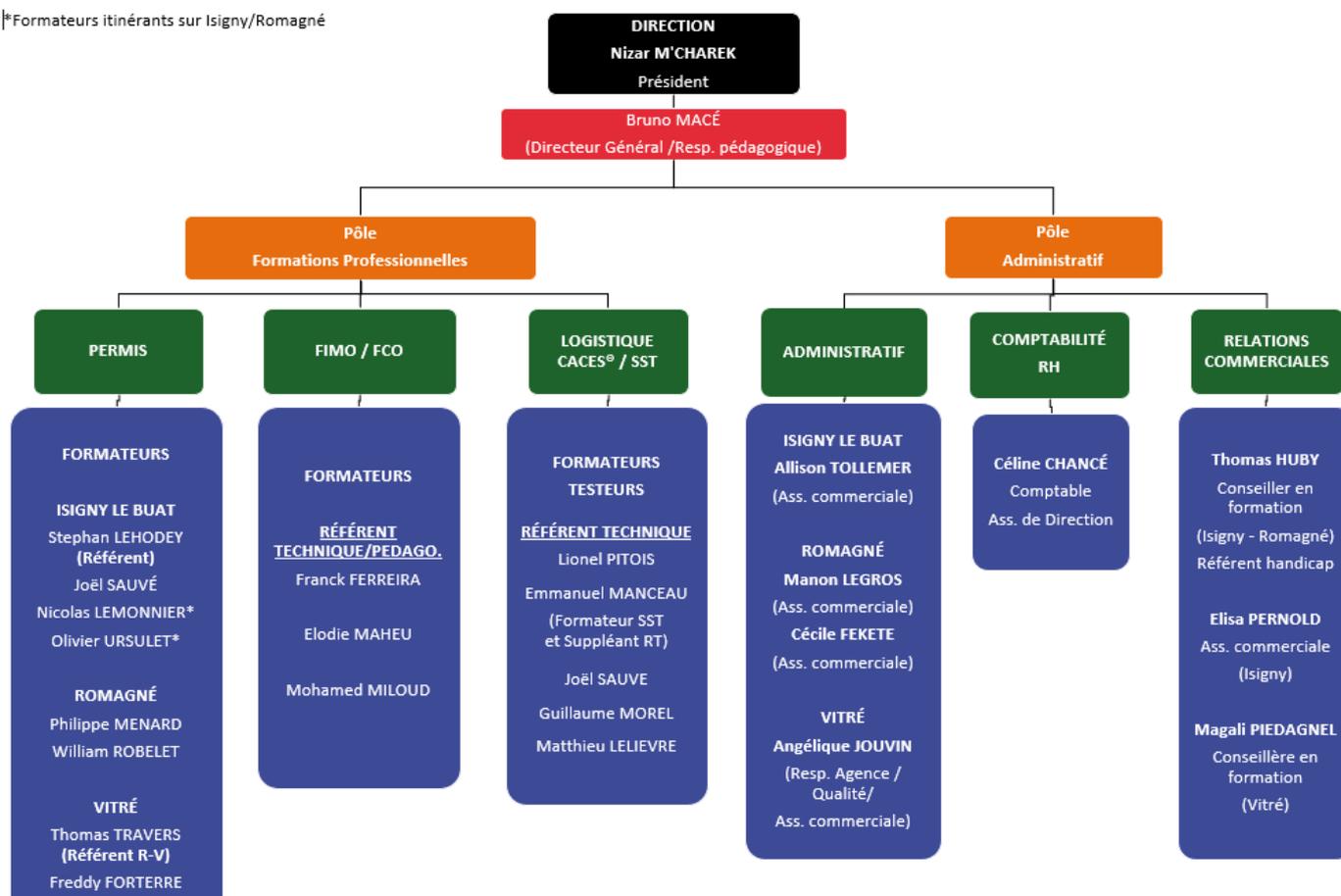
■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au
titre de la catégorie d'action suivante :
Action de formation

De même, nous sommes certifiés **QUALIOPI** et nous sommes également
« organisme testeur » pour la recommandation **R489, R486, R485 et R490**.



L'équipe pédagogique

*Formateurs itinérants sur Isigny/Romagné



Stage récupération de points : Franck DUBOIS, psychologue et Fabrice DUPUIS, BAFM

Boulay Formation compte 17 formateurs issus du domaine du transport et de la logistique.

Tous sont spécialisés en qualité d'enseignant de la conduite et formateur reconnu dans leurs domaines d'intervention. Boulay Formation rassemble et puise tous ces profils pour vous transmettre toute la technique et l'expertise en lien avec l'actualité du secteur.

Ces professionnels de terrain disposent des compétences pédagogiques pour faciliter votre apprentissage, l'acquisition de nouvelles compétences et rendre votre formation opérationnelle en utilisant les méthodes, techniques et outils les plus adaptés pour la thématique enseignée.

ORGANISATION DE VOTRE FORMATION

Le contenu de votre formation

Une convention de formation a été éditée à laquelle a été annexé le programme détaillé de formation.

Le programme met en parallèle les objectifs opérationnels de la formation, les méthodes pédagogiques envisagées, les moyens d'encadrement et les modalités d'évaluation des acquis et de satisfaction des apprenants.

La formation a pu faire l'objet en amont d'un questionnaire spécifique pour valider les prérequis identifiés dans le programme. La définition de prérequis et leur vérification est l'assurance que vous ne soyez pas mis en situation d'échec et que vous puissiez suivre la formation avec aisance.

Analyse de votre besoin

A votre inscription, vous avez répondu à un questionnaire d'analyse du besoin afin :

- De valider avec vous que les objectifs opérationnels mentionnés dans le programme correspondent à votre projet
- De valider avec vous que vous disposiez des prérequis pour suivre avec aisance la formation et nous trouvions, le cas échéant, les solutions nécessaires pour les atteindre.
- Que vous exprimiez d'éventuelles attentes ou souhaits autour d'une situation professionnelle vécue ou une question technique particulière.



Ce questionnaire prévoit également la prise en charge de situations ou difficultés tel un handicap physique ou la maîtrise de la langue française. Une assistance sera alors au préalable envisagée au cas par cas.

Votre convocation de formation

La convocation à la session de formation que vous vous apprêtez à suivre, vous a été adressée par mail (ou à votre employeur).

Sont également annexés à celle-ci, le présent livret d'accueil comprenant le règlement intérieur, le plan d'accès et conditions d'accueil du lieu de formation.

Votre formateur

Votre formateur est reconnu dans notre processus de recrutement, pour ses qualités et expériences professionnelles. Il maintient ses connaissances en continu dans son domaine d'activité.

Nous accompagnons nos formateurs dans la maîtrise des méthodes et la capitalisation des nouvelles techniques, moyens et outils pédagogiques pour que les formations en présentiel soient concrètes et opérationnelles.

Selon le programme, un ou plusieurs formateurs ont été choisis pour leur maîtrise du domaine qu'ils animent.

Le déroulement de votre formation

Votre Formateur inaugure la session par la présentation du sujet de la formation qui vous réunit et poursuit par un tour de table des stagiaires afin qu'ils se présentent. Celui-ci fait partie intégrante de la stratégie pédagogique et a pour visée l'expression par chacun de ses attentes de la formation et éventuellement de questions spécifiques qui seront traitées dans les mêmes conditions et limites que celles posées en amont de la formation.

Les supports projetés par le Formateur ne sont qu'un repère dans le déroulé pédagogique. La formation pratique est fortement privilégiée afin de vous doter de compétences et de méthodologies opérationnelles dans un ou plusieurs domaines à mettre en application dès la rencontre d'une situation réelle.

Le Formateur s'appuie également sur votre participation et votre expérience afin de compléter et développer vos connaissances et pratiques professionnelles au contact des autres participants.

Nos méthodes pédagogiques

Chaque formation s'organise autour d'une alternance de séquences théoriques et pratiques ainsi que de différents apports didactiques :

- Exercices d'application par des études de cas réels, QCM ou questions ouvertes réalisés en séances de travail individuelles ou en petits groupes
- Mises en situation professionnelle sous forme de jeux de rôles
- Etudes et analyses de documents réglementaires ou techniques
- Retours d'expériences de situations rencontrées

Chacune des évaluations fait l'objet d'un corrigé par le Formateur et les apports pédagogiques, d'un débat sur l'expérience vécue.

Vos ressources documentaires

Vous sont remis en début de formation :

- Un stylo
- Un chevalet
- De la documentation pédagogique/livrets d'exercices différents selon le type de formation, toujours mis à jour en fonction des fournisseurs (EDISER/ENPC/...)

Votre présence et assiduité

Vous devez être présent(e) aux horaires de formation indiqués sur votre convocation. En cas de retard, d'absence ou d'imprévu, il est impératif de prévenir dans les meilleurs délais votre correspondant qui préviendra le formateur.

Le contrôle de l'assiduité des stagiaires est assuré par votre signature chaque demi-journée de la feuille d'émargement qui est à destination du financeur de votre formation.

La signature de la feuille d'émargement conditionne la réception immédiate de votre attestation de fin de formation.

Le contrôle des connaissances

Votre formation se clôture par une évaluation des acquis permettant de valider l'acquisition des connaissances et des apprentissages.

Elle est réalisée sous forme d'un questionnaire (QCM ou questions ouvertes) ou d'une évaluation pratique. Elle peut être complétée par mise en situation professionnelle ou un examen oral en présence d'un examinateur ou d'un jury.

En cas d'échec aux épreuves d'examen, Boulay Formation vous contacte pour rechercher une solution afin de prévoir dans les plus brefs délais de nouvelles épreuves d'examen.

Attestation de fin de formation

Votre Formateur formalise les résultats de votre évaluation sous l'angle des objectifs opérationnels à atteindre sur une Attestation de fin de formation qui vous est remise au moment de la facturation.

L'Attestation de fin de formation vous appartient. Elle est à conserver car elle a pour objet de capitaliser les résultats des formations suivies tout au long de votre vie professionnelle notamment pour les actions de courte durée ne donnant pas lieu à une certification

Evaluation de la satisfaction

En fin de formation, il vous est demandé la mesure de votre satisfaction de la formation suivie.

Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la session et les conditions d'accueil, les méthodes pédagogiques, les moyens et supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de votre Formateur.

A la lecture de toutes les évaluations de satisfaction, le service administratif réalise un compte-rendu qu'il remet au gérant Boulay Formation afin que l'ensemble soit analysé.

Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et du Formateur au regard des autres sessions réalisées.

Boulay Formation dispose d'un processus qualité qui prend en considération les éventuels dysfonctionnements rencontrés par les participants afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée tant sur le contenu de la formation elle-même que les conditions de son déroulement.

La satisfaction de nos stagiaires pour 2024 par site...

SITE	POINT EVALUÉ	NOTE /10
BOULAY FORMATION ISIGNY LE BUAT	ACCUEIL ET DEROULEMENT DE LA FORMATION	9.34
	LOCAUX ET INFRASTRUCTURES	8.72
	L'ANIMATEUR / LE FORMATEUR / L ENSEIGNANT	9.41
	LES CONTENUS DE FORMATION	9.05
	MOYENS MIS EN OEUVRE	8.84
	RECOMMANDATION	9.80
BOULAY FORMATION ROMAGNE	ACCUEIL ET DEROULEMENT DE LA FORMATION	9.33
	LOCAUX ET INFRASTRUCTURES	9.02
	L'ANIMATEUR / LE FORMATEUR / L ENSEIGNANT	9.31
	LES CONTENUS DE FORMATION	9.25
	MOYENS MIS EN OEUVRE	8.98
	RECOMMANDATION	9.84
BOULAY FORMATION VITRE	ACCUEIL ET DEROULEMENT DE LA FORMATION	9.52
	LOCAUX ET INFRASTRUCTURES	9.44
	L'ANIMATEUR / LE FORMATEUR / L ENSEIGNANT	9.53
	LES CONTENUS DE FORMATION	9.30
	MOYENS MIS EN OEUVRE	9.16
	RECOMMANDATION	9.92

VIE PRATIQUE PENDANT VOTRE FORMATION

Accessibilité des salles de formation

La formation présentielle se déroule au sein du centre Boulay Formation (ou en entreprise selon les cas si INTRA)

Tous ces lieux, accueils et salles de formation respectent les exigences de distanciation sociale et des gestes barrières pour votre santé et votre sécurité collectives et individuelles.

Ils sont également retenus car ils répondent aux exigences de l'accessibilité aux personnes en situation de handicap. Ces personnes reçoivent en amont les informations nécessaires à leur accueil sur le lieu de formation. (cf. Guide d'accueil en formation des personnes en situation de handicap).

L'adresse du lieu de formation vous est communiquée sur votre convocation de formation à laquelle a été joint le plan d'accès du site.

Toutes les salles Boulay Formation sont équipées d'un tableau blanc, de matériels multimédias et d'un vidéo projecteur permettant une animation collaborative.

La salle de la formation et ses équipements tiennent compte de l'accessibilité et du confort de la personne en situation de handicap.

Vos horaires de formation

Les horaires de la formation établis sont indiqués sur votre convocation de formation.

La formation est prévue sur une durée journalière de 7 heures entrecoupées de temps de déjeuner et de pause.

Moments de Pause

Une pause de 10 minutes le matin et l'après-midi de la formation est prévue dans l'itinéraire pédagogique. C'est le moment que vous devez réserver pour vos échanges avec l'extérieur en cas de besoin.

Nous vous souhaitons une très bonne formation.
N'hésitez pas à contacter notre équipe au moindre besoin.

Vos contacts



Contactez notre secrétariat

Pour :

- Votre futur projet formation
- Un besoin administratif ou de suivi de formation
- Une question d'ordre technique ou pédagogique

Isigny le Buat
02 33 60 67 81

Romagné
02 99 97 01 89

Vitré
02 21 65 07 55



Rendez-vous sur www.formationboulay.fr

Pour :

- Trouver rapidement une formation par domaine
- Demander un devis pour une formation interentreprises ou intra entreprise en présentiel ou en distanciel (classe virtuelle)
- S'informer sur l'actualité de Boulay Formation
- Poser une question ou demander un renseignement



Pour nous faire parvenir vos documents papier

BOULAY FORMATION

17 rue des Artisans
ZA Carrefour des Biards
50540 ISIGNY LE BUAT
contact.isigny@boulayformation.fr

18 ZA du Coudrais
35133 ROMAGNÉ
contact.romagne@boulayformation.fr

PA du Chalet
14 rue de Val d'Izé
35500 VITRÉ
contact.vitre@boulayformation.fr

Vous rencontrez un problème, une difficulté durant votre formation ?

Nos secrétariats sont disponibles à tout moment pour vous apporter leur soutien, leur aide. N'hésitez pas !



REFERENTS HANDICAP

Thomas HUBY

Tel 06 80 57 30 80 – thomas.huby@boulayformation.fr

